



**Wniosek o dofinansowanie projektu
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	mazowieckie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
1.6 Numer konkursu:	1/POKL/7.1.1/2011
1.7 Tytuł projektu:	"Uwierzyć w siebie"
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2011 Do 31.12.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Mazowieckie Powiat: Powiat wyszkowski Gmina: Długosiodło
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Długosiodło/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (Inny)	7621762098
2.4 REGON:	550705039

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Kościuszki Nr domu: 2 Nr lokalu: nie dotyczy Miejscowość: Długosiodło Kod pocztowy: 07-210 Telefon: 297412158 Fax: 297412158
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Zofia Szymańska
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Elżbieta Michalak
2.7.1 Numer telefonu:	297412158
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	gops@dlugosiodlo.pl
2.7.3 Numer faksu:	297412158
2.7.4 Adres:	Długosiodło ul. Kościuszki 2
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

GOPS w Długosiodle posiada Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Długosiodło na lata 2008-2015, co oznacza, że spełniony został wymóg merytoryczny.

Gmina Długosiodło liczy 8076 mieszkańców, z czego 4016 to kobiety i 4060 mężczyźni. Z danych pochodzących z PUP w Wyszkowie wynika, że stopa bezrobocia w powiecie wyszkowskim stan na koniec XII 2010r. wynosiła 16,4%. Liczba zarejestr. bezrobotnych z gm. Długosiodło wyniosła 506 osób, w tym 228 osób to kobiety i 278 osób to mężczyźni, z prawem do zasiłku tylko 67 osób, w tym 32 kobiety i 35 mężczyzn. Wśród bezrobotnych 206 osób to osoby długotrwale bezrobotne, w tym 107 osób to kobiety i 99 osób to mężczyźni. Wśród bezrobotnych aż 144 osoby to młodzież do 25 roku życia, 14 osób jest zarejest. niepełnosp. 187 osób bezrob. to osoby bez kwalifikacji zawodowych, 202 osoby bez doświadc. zawod. i 327 osób bez wykształ. średniego. Bezrobotni ogółem stanowią ok. 6,27% ogółu mieszkańców gminy. Z danych sprawoz. MPiPS-03 za 2010 r. wynika, że ze świadc. pomocy społ. w gminie skorzystało 496 osób w tym 375 kobiet i 121 mężczyzn, w tym z powodu ubóstwa 320 osób i 147 osób z powodu bezrobocia. Analizując powyższe dane wynika, że bezrobocie, także to ukryte jest nadal jednym z głównych problemów społ. w gminie. Z danych GOPS wynika, że znaczna liczba osób korzyst. z pomocy społ. jest nieaktywna zawodowo z uwagi na opiekę nad dziećmi posiadającą niskie i zdezaktualizowane kwalifik. zawodowe a także rolnicy dla których praca w małych gospod. rolnych nie daje oczekiwanych dochodów.

Na terenie gminy istnieje wiele problemów społecz. Działalność pomocy społ., która polega na wspieraniu osób i ich rodzin w sytuacjach kryzysowych jest konieczna i potrzebna.

Narastające zjawisko patologii życia w społeczeństwie, a także coraz mniejsze środki finansowe przeznaczone na pomoc społeczną, nie pozwalają w dostatecznym stopniu zabezpieczyć potrzeb ludzi szukających wsparcia.

Problemy, które częściowo mogą zostać rozwiązane poprzez realizację projektu to:

1. ograniczona dostępność grupy docelowej projektu do świadczeń z powodu braku środków finansowych; 2. niewystarczające środki finansowe na zatrudnienie specjalistycznej kadry w GOPS; 3. niewystarczający dostęp grupy docelowej do poradnictwa prawnego, psychologicznego i doradztwa zawodowego; 4. niewystarcz. kompetencje zawodowe; 5. niska samoocena oraz brak wiary we własne siły i możliwości grupy docelowej.

Brak możliwości podniesienia kompetencji zawodowych oraz nawiązania relacji zawodowych i społecznych wśród bezrobotnych powoduje poczucie alienacji społecznej i zawodowej, a także wpływa ujemnie na podstawowe relacje w rodzinie oraz przekłada się na relacje lokalne.

Projekt zgodny jest z PO KL, Priorytet VII, Poddziałanie 7.1.1, w którym zapisano możliwość wspierania grupy docelowej, w celu zapobiegania wykluczeniu społecznemu atrofii społecznej. Cel ogólny, a także cele szczegółowe projektu zawierają się w 2 celu horyzontalnym NSRO 2007-2013, tj. poprawa jakości KL i zwiększenie spójności społecznej

oraz celu 5, tj. wzrost konkurencyjności polskich regionów i przeciwdziałanie ich marginalizacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej. Cele znajdują odzwierciedlenie w Strategii Lizbońskiej i obejmują poprawę jakości i efektywności systemów edukacji, ułatwienie powszechnego dostępu do systemów edukacji, obejmujące wzrost inwencji w KL poprzez lepszą edukację i umiejętności. Projekt wpisuje się w cele operacyjne Strategii Wojewódzkiej w Zakresie Polityki Społecznej dla Woj. Mazow. na lata 2005-2013. Projekt jest spójny z prawem lokalnym w zakresie polityki społecznej - Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Długosiodło na lata 2008-2015. Projekt jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE. Zrównoważony rozwój rozumiany będzie jako wzmocnienie kapitału ludzkiego grupy docelowej w gm. Długosiodło. Poprzez realizację projektu zapewniony zostanie rozwój społecz. informacyj., gdyż projekt skupia się na nabyciu bądź doskonaleniu umiejętności, a także podwyższeniu poziomu wykształcenia społecz. stosownie do zaleceń zawartych w poradniku w zakresie równego traktowania K i M. Projekt przewiduje włączenie perspektywy równości płci na wszystkich etapach realizacji. Działania przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych instrumentów finansowych.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Zwiększenie aktywności społeczno zawodowej 9 klientów pomocy społecznej w okresie do XII 2011	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	28	3	31	34	6	40	Zrealizowane kontrakty zgodnie z zaplanowaną w nich ścieżką (pomiar przez pracowników socjalnych w VI, IX i XII)
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej z terenów wiejskich, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	28	3	31	34	6	40	j.w
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	28	3	31	34	6	40	j.w
	Liczba osób, które uzyskały zaświadczenie o odbyciu kursu lub szkolenia zawodowego	28	3	31	34	6	40	j.w

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 9 uczestnikom projektu poprzez szkolenia i kursy zawodowe oraz zwiększenie możliwości na reintegrację z rynkiem pracy w okresie do XII 2011	Liczba osób, które uzyskały zaświadczenie o odbyciu kursu lub szkolenia zawodowego	28	3	31	34	6	40	Listy obecności na zajęciach. Liczba wydanych certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu kursu/szkolenia. Pomiar - ankieta oceniająca na początku i zakończeniu kursu przez koordynatora projektu.
	Liczba osób, które nabyły umiejętności w zakresie posługiwania się nowoczesnymi technikami komputerowymi	28	3	31	34	6	40	j.w
	Liczba osób, które skorzystały z poradnictwa prawnego	0	0	0	6	3	9	Listy obecności. Liczba notatek sporządzonych przez prawnika z wizyt BO. Dane do pomiaru wskaźnika pozyskiwane będą we IX przez koordynatora podczas przyjmowania BO.

	Liczba osób, które skorzystały z poradnictwa w zakresie doradztwa zawodowego	28	3	31	34	6	40	Listy obecności. Liczba notatek sporządzonych z wizyt BO u doradcy zawodowego. Dane do pomiaru wskaźnika pozyskiwane będą w VI-VII i XI przez doradcę w podczas przyjmowania BO.
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	28	3	31	34	6	40	Zrealizowane kontrakty zgodnie z zaplanowaną w nich ścieżką (pomiar przez pracowników socjalnych w VI, IX i XII)
Zwiększenie zdolności interpersonalnych, komunikacyjnych oraz motywacji do działania i zaufania we własne siły 9 uczestnikom projektu w okresie do XII 2011	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	28	3	31	34	6	40	j.w
	Liczba osób, które odbyły trening kompetencji i umiejętności społecznych	28	3	31	34	6	40	Liczba wydanych zaświadczeń o ukończeniu treningu umiejętności społecznych. Wywiady z uczestnikami, ankieta- na początku i na zakończenie udziału BO w projekcie
Zwiększenie integracji społecznej 9 uczestnikom projektu poprzez zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, nawiązanie nowych znajomości w okresie do XII 2011	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	28	3	31	34	6	40	Zrealizowane kontrakty zgodnie z zaplanowaną w nich ścieżką (pomiar przez pracowników socjalnych w VI, IX i XII)
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	28	3	31	34	6	40	j.w
	Liczba osób, która uczestniczyła w wyjeździe edukacyjno integracyjnym	0	0	0	6	3	9	Listy obecności:- pomiar raz na koniec przez koordynatora projektu z udziału w spotkaniach

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednio wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 9 osób w tym 6 K i 3 M, z czego 4 osoby będą o statusie zawod.- bezrobotni, 2 osoby o statusie - nieaktywne zawodowo oraz 3 osoby o statusie - zatrudnieni (rolnicy). Spośród 9 UP będzie 1 ON. Wśród grupy docelowej będą to osoby, które są zagrożone wykluczeniem społecznym, są w wieku aktywności zawodowej, są klientami pomocy społ. i zamieszkują na terenie gm. Długosiodło. Posiadają wykształcenie podstawowe, gimnazjalne i ponadgimnazjalne. Grupa charakt. się niskimi bądź zdezaktualiz. kwalifik.zawod.. Uzasadnieniem wyboru UP są zidentyfik. potrzeby klient.pom. społ. Liczba UP wynika z przyzn. dofinans. w 2011r. Grupa docelowa jest zgodna ze SOP PO KL, Poddz.7.1.1.

Osoby bezrobotne posiadają liczne deficyty socjalne, psycho-społeczne i emocjonalne, które przekładają się na ich trudniejszą sytuację na rynku pracy i w życiu społ. oraz powodują marginalizację. Przez złą sytuację finansową, niską samoocenę, brak pewności siebie oraz brak kwalifikacji zawod. nie mogą zdobyć nowych możliwości, a w konsekwencji zatrudnienia.ON w naszej gm. napotyka na liczne bariery społeczne, architekt., urbanistyczne i mentalne. Z uwagi na niewystarcz.środki finans.nie są w stanie podejmować żadnych zawod.działań. Z tego powodu pomoc planow. dla grup docelowych w projekcie jest niezbędna w celu ich aktywizacji społ., podniesienia poziomu

samooceny oraz kompetencji zwiększających ich szanse w równym dostępie do zatrudnienia i życia społ.. Projekt poprzez swoje działanie spowoduje stworzenie możliw. bezpł. szkoleń i wsparcia osób motywujących, które uświadomią odbiorcy, że rynek pracy jest dla wszystkich i człowiek z własnym kapitałem ludzkim i jego zasobami jest zdolny do tego aby być zależnym od samego siebie i własnych możliwości. Podst.narzędziem realizacji kontraktu będzie indywid. kontrakt socjalny przewidujący zastos. kompleks. działań poprzez instrum. aktywnej integracji.

GOPS w Długosiodle posiada aktualną diagnozę potrzeb.Grupa docelowa zostanie określ.na podst. posiadanej dokumen. GOPS w oparciu o przeprow.wywiady środowis.i rozmowy z klientami. Z rozmów z klient. pom. społ. wynika, że oczekują tego typu wsparcia, są zainteres. wsparciem projektowym. Jest to wiarygodne sprawdz.źródło pozyskania danych o skali zainteresow. projek.

Rekrutacji dokonamy wśród klientów GOPS w oparciu o posiadaną dokum. i wiedzę na temat UP. Zostanie stworzony regulamin rekrutacji i uczestn. w projekcie. W I fazie realizacji poprzez rozpropag. projektu w środowisku (tablica ogłoszeń, strona www.dlugosiodlo.pl, gazeta lokalna, informacja na sesji RG, rozmowy z klientami) dokonamy naboru uczest., następnie komisja rekrutacyjna dokona kwalifikacji UP (określone zostaną kryteria formalne). W II fazie każdy z kandydatów rozwiąże test motywacji, wypełni ankietę rekrutacyjną, wstępną deklarację udziału w projekcie. W III powołany zarządzeniem Kierow. Jedn. zespół d/s rekrutacji wyłoni grupę docelową. Zostanie stworzona lista rezerwowa, która jest niezbędna w przypadku rezygnacji osób deklarujących udział w projekcie.W IV fazie prac. socj. przeprowadzi wywiady środowisk. kończące się podpis.kontraktów z UP. Ankiety rekrut. z klient. określą szczeg. zapotrz.UP na konkretne i właściwe dopasow. działania w projekcie. Proces rekrutacji uwzględni zasadę równych szans, poprzez zapewn. udziału w projekcie osobom zagroż.wyklucz.spolecz. znajdującym się w szczeg.trudnej sytuacji na rynku pracy, także z uwzględ.zasady równości szans K i M w dostępie do jego działań.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	2	2	4
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	1	1	2
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
Zatrudnieni	3	0	3
w tym rolnicy	3	0	3
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	6	3	9
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	0	0	1

w tym osoby z terenów wiejskich	0	0	9
---------------------------------	---	---	---

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania			
1. Przeporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania			
2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem			
3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań			
Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Aktywna integracja	<p>Realizowana będzie z wykorzyst. instrumentów aktywnej integracji. Udział w nich weźmie 9 osób, z którymi zostaną zawarte kontrakty socjalne. Zostaną objęci narzędziami aktywnej integracji; - warsztaty z doradcą zawodowym dla 9 UP, indywidualne i grupowe (VI, VII, XI), - warsztaty z psychologiem, poradnictwo i wsparcie indywidualne dla 9 osób (VI-VIII) -sfinan. badań profilak. lub specjalist. w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia dla 9 osób (VII-VIII), -warsztaty z zakresu poradnictwa prawnego (prawa pracy, praw socjal., przepisów związ. z założeniem dział.gosp) (IX) dla 9 osób -kursy i szkolenia zawodowe dla 9 osób (dostos. indywid. do każdego UP przez doradcę zawodowego) - IX-XII,</p> <p>Produkty: 27h warszt. psycholog. indywid., 30h warszt. psycholog. grup. 36h warszt. z doradcą zawod. indywid., 30h warszt. z doradcą zawod. grupowo, 9 szkoleń zawod., 12h doradztwa prawnego, 9 wydanych zaśw. lekarskich.</p> <p>Wskaźnikami produktu będą:-: przeprow. indywid. i grup. spotkań z doradcą zawod., psychol. i prawnikiem, przeprow. kursów podwyższ. kwalifik. uczest. projektu. Pomiar produktów za pomocą: certyfikaty/zaświad. o ukoń. kursów zawod., listy obec., karty usług doradcy zawod., psychologa i prawnika z odbyt. konsultacji.</p>	<p>Podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 9 uczestnikom projektu poprzez szkolenia i kursy zawodowe oraz zwiększenie możliwości na reintegrację z rynkiem pracy w okresie do XII 2011</p> <p>Zwiększenie zdolności interpersonalnych, komunikacyjnych oraz motywacji do działania i zaufania we własne siły 9 uczestnikom projektu w okresie do XII 2011</p> <p>Zwiększenie integracji społecznej 9 uczestnikom projektu poprzez zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, nawiązanie nowych znajomości w okresie do XII 2011</p>
2	Praca socjalna	<p>W ramach zadania przewidziano:</p> <p>-kontynuację zatrud. prac. socjal. na okres I-XII 2011, który będzie odpowiadał za upowszech. instrum. aktywnej integracji i świadczył pracę socj. wobec UP oraz innych klientów jednostki.</p> <p>-dodat. wynagrodz. dla 3 prac. socjal. za realizację kontraktów socjal..</p> <p>Produkt - 1 etat, zatrud. prac. socjal. Pomiar: listy płac</p> <p>Produkt - 9 kontraktów socjal.. Pomiar: listy płac</p>	<p>Zwiększenie integracji społecznej 9 uczestnikom projektu poprzez zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, nawiązanie nowych znajomości w okresie do XII 2011</p> <p>Zwiększenie zdolności interpersonalnych, komunikacyjnych oraz motywacji do działania i</p>

			zaufania we własne siły 9 uczestnikom projektu w okresie do XII 2011
3	Działania środowiskowe	W ramach podnies. aktywności oraz zwiększ. poziomu integracji zostanie zorganiz. wyjazd do kina dla 9 UP z członkami rodzin i prac. socjal. projektu dla około 25 osób (XII) . Produkt 1 wyjazd edukacyjno-integracyjny Pomiar: lista obecności, obserwacja	Zwiększenie integracji społecznej 9 uczestnikom projektu poprzez zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, nawiązanie nowych znajomości w okresie do XII 2011
4	Zasiłki i pomoc w naturze	Wsparcie dochodowe (wkład własny) - wypłacona pomoc pieniężna dla 9 UP - zasiłki celowe wypłacane w VII, IX i XI. Produkt: wypłacone 27 zasiłków celowych Pomiar - listy wypłat zasiłków	Podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 9 uczestnikom projektu poprzez szkolenia i kursy zawodowe oraz zwiększenie możliwości na reintegrację z rynkiem pracy w okresie do XII 2011
5	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
6	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajścia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie 15% klientów instytucji pomocy społecznej (którzy jednocześnie: są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują i korzystają z pomocy społecznej) działaniami aktywnej integracji.	Realizowany projekt w zakresie realizacji nie spełnia oczekiwanego efektu dla Priorytetu VII POKL. Projekt swoim oddziaływaniem jest częścią składową wszystkich realizowanych projektów systemowych, które w globalnym zasięgu dążą do tego, aby cel ten został osiągnięty. W odniesieniu do planowanych działań, z uwzględnieniem ich trwałości i kompleksowości, racjonalności, wykonalności i zamierzonej do osiągnięcia wartości dodanej projektu wnioskodawca zaplanował osiągnięcie następujących wyników: Rezultaty twarde: 1) 80% UP ukończy kursy zawodowe z wynikiem pozytywnym. 2) 70% UP kursów komputerowych uzyska certyfikat. 3) 80% UP uzyska wsparcie doradcy zawodowego. Rezultaty miękkie (80%): 1) Podniesienie poziomu samooceny, zwiększenie aspiracji zawodowych oraz zaradności życiowej. 2) Nabycie umiejętności korzystania z technologii informatycznych. 3) Zwiększenie pozytywnej oceny swoich możliwości i kompetencji. 4) Nabycie umiejętności autoprezentacji. 5) Zmiana in plus postawy życiowej i umiejętności komunikacyjnych. 6) Poszerzenie wiedzy na temat możliwości podniesienia własnych kompetencji zawodowych. Rezultaty projektu będą badane na bazie kwestionariusza ankiety ewaluacyjnej. Pozwoli to na analizę pośrednią i długoterminową efektów i skuteczności szkoleń. W ankiecie ewaluacyjnej znajdą się wskaźniki jakościowe pozwalające na obiektywną ocenę zadowolenia i satysfakcji UP z projektu. Ponadto rezultaty twarde i miękkie będą mierzone za pomocą następujących wskaźników: - certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu kursu, - list obecności, - karty usług

doradcy zawod. z odbytych konsultacji, - obserwacji. Rezultaty projektu będą trwałe i bezpośrednio związane z celem ogólnym i celami szczegół. projektu (zawart. w pkt 3.1 wniosku), gdyż przy tak zaplan. formach wsparcia UP może je wykorzystać w różnych formach po zakończeniu realizacji projektu. Wartością dodaną projektu będzie także wymiana doświadczeń i nawiązanie współpracy między osobami tego samego środowiska lokalnego zagrożonych wykluczeniem społecznym i zawodowym z terenu gm. Długosiodło. Dzięki zrealizowaniu projektu i osiągnięciu zakładanych rezultatów odbiorcy projektu będą mieli lepszą perspektywę na życie, staną się bardziej samodzielni i aktywni, m.in. poprzez nabycie wiedzy z zakresu obowiązujących mechanizmów rynku pracy i poruszania się po nim. Wszyscy odbiorcy nabędą wiedzę teoretyczno-praktyczną, którą będą mogli wykorzystać w praktyce, dzięki zastosowanym formom wsparcia, ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych, a które będą mogli wykorzystać w pracy zawodowej dzięki wprowadzeniu nowych innowacyjnych form nauczania warsztatowego z uwzględnieniem technologii informacyjno-komunikacyjnej (ICT).

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

GOPS w Długosiodle od 1990 r. realizuje zadania państwa i gminy w zakresie pomocy społecznej, dlatego posiada bogate doświadczenie w pracy z grupami docelowymi, objętymi działaniami niniejszego projektu.

W 2008 roku GOPS zrealizował projekt pn. „Uwierzyć w siebie” o wartości 101 913,00zł. W projekcie wzięło udział 10 uczestników projektu. Wszyscy ukończyli w nim udział, zgodnie z zaplanowaną ścieżką reintegracji. W 2009 roku GOPS zrealizował projekt pn. „Uwierzyć w siebie” o wartości 131 738,41zł. W projekcie udział wzięło 11 uczestników i wszyscy także zakończyli udział zgodnie z planem. W roku 2010 projekt o tej samej nazwie miał wartość 133 205,58zł i 10 uczestników zakończyło udział zgodnie z zaplan. ścieżką. Wszystkie zakładane rezultaty projektu w latach 2008-2010 zostały osiągnięte co znajduje odzwierciedlenie w sprawozd. końcowym.

GOPS w Długosiodle spełnia wymogi organizacyjne odnośnie zatrudnienia prac. socjaln. - zatrudnionych jest 5 prac.socjaln. na 8076 mieszk.gminy.

Wartość wydatków GOPS w 2010 roku (bez wydatków na projekt systemowy) wyniosła 4 779 753,75zł.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Efektywnym sposobem zarządzania projektem jest budowa odpowiedniej struktury zarządzania, do której wykorzystany zostanie zestaw określonych narzędzi i działań zwany Zarządzaniem Cyklem Życia Projektu (PCM – zaadaptowany w 1992 r. przez KE).

Personel projektu spotykać się będzie regularnie celem oceny postępów w realizacji projektu i planowania jego kolejnych etapów. Zarządzanie projektem będzie miało charakter liniowy, czyli całkowicie kierownictwo nad projektem będzie sprawował kierownik jednostki, który będzie odpowiedzialny za podejmowanie decyzji wiążących (dodatek do wynagrodzenia w kosztach pośrednich). Równościowe zarządzanie projektem będzie polegać na przeszkoleniu osób zaangażowanych w realizację projektu (zarówno personel, jak i wykonawców) n.t. obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w odniesieniu do problematyki projektu i grupy docelowej objętej wsparciem.

W skład zespołu projektowego wchodzi:

-Kierownik Jednostki

-Koordynator projektu (specjalista pracy socjalnej, dodatek do wynagrodzenia, w projekcie od 2008 roku; - w 2008r i 2009r. pracownik socjalny realizujący kontrakty socjalne w projekcie,- w 2010r. koordynator)– odpowiada za koordynację działań w projekcie, prowadzenie działań organizacyjno-merytorycznych, odpowiada za dobór kadry oraz podwykonawców, dostosowanie programów zajęć, opracowanie procedur wykonawczych, sporządzanie dokumentacji uczestników projektu, opracowuje sprawozdania do IP2, odpowiada za promocję, monitoring. Odpowiada za bieżący kontakt z IP2 - dodatek do wynagrodzenia, zadanie zarządzanie projektem, koszty bezpośrednie.

-Specjalista ds. rozliczeniowo-finansowych projektu- w projekcie od 2008r.- odpowiada za wypracowanie systemu rozliczania, opisywanie dokumentów finansowych sporządzanie sprawozdań finansowych z realizacji projektu, rozliczanie projektu i wnioskowanie o płatność, nadzór nad kwalifikowalnością wydatków, kontrolę finansowo-rzeczową projektu - umowa zlecenie, koszty pośrednie.

- 4 pracowników socjalnych: pracownik socjalny zatrudniony ze środków EFS od VI 2008r na pełny etat; 3 pracowników socjalnych GOPS realizujących w projekcie kontrakty socjalne, dodatek do wynagrodzenia za zawarcie i realizację kontraktów socjalnych

Personel projektu posiada doświadczenie w realizacji zadań, za który będzie odpowiedzialny w realizacji działań, współfinansowanych ze środków EFS. System komunikacji polegać będzie na regularnych spotkaniach osób zarządzających projektem w celu wymiany doświadczeń i opinii na temat realizacji projektu. Z każdego spotkania zostanie sporządzony raport, zawierający najważniejsze ustalenia.

Kadra zaangażowana w realizację projektu znajduje się w 4 pomieszczeniach GOPS zajmujących powierzchnię około 72m² w budynku siedziby GOPS znajdującym się w Długosiodle przy ul. Kościuszki 2.Do realizacji projektu zostaną wykorzystane zasoby GOPS. Do tej pory w ramach realizowanego projektu ze środków EFS zostało zakupione: laptop z oprogram.dla koordynatora projektu, wyposażono stanowisko pracy nowozatrud.prac.socjalnego w komputer, biurko i krzesło obrotowe, dla pracownika realizującego kontrakty socjalne zakupiono krzesło obrotowe, w ramach promocji projektu zakupiono projektor oraz szafę metalową do przechowywania dokumentów.

Do realizacji zajęć zatrudnione zostaną osoby, z co najmniej 2 letnim doświadczeniem.

Projekt poddany będzie stałemu monitoringowi. Będzie procesem ciągłym. Miejsca realizacji projektu będą wizytowane przez pracowników projektu, co umożliwi bieżące wykrywanie nieprawidłowości i ich korygowanie. Badane będą opinie uczestników n.t. realizowanych szkoleń, warsztatów, doradztwa itd. (ankieta ewaluacyjna, wywiad). Monitorowana będzie efektywność i skuteczność poszczególnych zajęć w kontekście osiągnięcia zakładanych rezultatów. Wszystkie zakładane rezultaty powinny przyczynić się do osiągnięcia celu głównego.

Wybór wykonawców do realizacji szkoleń poza ustawą zamówień publicznych, nie przekracza 14 tys.euro, ale zgodnie z zasadą przejrzystości i konkurencyjności . W projekcie przewiduje się zlecenie części zadania aktywna integracja w zakresie szkoleń zawod. różnym firmom szkol. W dniu 18 marca 2011r.pomiędzy GOPS a PUP zawarto formalne porozumienie, którego celem jest zapewnienie sprawnej wymiany informacji dot.osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy, zarejestrowanych w PUP Wyszkuwie i korzyst.jednocześnie z pomocy GOPS w Długosiodle, wobec których podejmowane są działania współfinansowane przez UE z EFS w ramach PO KL oraz zapewnienie tym osobom optymalnych możliwości aktywizacji.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	128 831,91 zł	128 831,91 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	116 262,91 zł	116 262,91 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja	49 137,00 zł	49 137,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	43 748,94 zł	43 748,94 zł
Zadanie 3: Działania środowiskowe	2 948,42 zł	2 948,42 zł
Zadanie 4: Zasiłki i pomoc w naturze	13 527,35 zł	13 527,35 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	6 901,20 zł	6 901,20 zł
w tym koszty personelu	4 735,20 zł	4 735,20 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	12 569,00 zł	12 569,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	13 527,35 zł	13 527,35 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	115 304,56 zł	115 304,56 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		14 314,65 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 26.05.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2011		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓLEM (4.1)						128 831,91 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						116 262,91 zł		
Zadanie 1 - Aktywna integracja						49 137,00 zł		
1. Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym (usługa/umowa cywilnoprawna 9 osób x 4 godziny x 100,00zł=3600,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	36,00	100,00 zł	3 600,00 zł
2. Grupowe spotkania z doradcą zawodowym (usługa/umowa cywilnoprawna 5 spotkań x 6 godzin zajęć grupowych x 100,0zł = 3000,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	30,00	100,00 zł	3 000,00 zł
3. Indywidualne spotkania z psychologiem (usługa/umowa cywilnoprawna 9 osób x 3 godziny x 100,00zł= 2700,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	27,00	100,00 zł	2 700,00 zł
4. Grupowe spotkania z psychologiem (usługa/umowa cywilnoprawna 5 spotkań x 6 godzin x 100,00zł=3000,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	30,00	100,00 zł	3 000,00 zł
5. Badania profilaktyczne dla 9 uczestników projektu x 155,00zł =1395,00zł (zaświadczenie lekarskie i książeczka zdrowia)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	9,00	155,00 zł	1 395,00 zł
6. Grupowe spotkania z prawnikiem (usługa/umowa cywilnoprawna 3 spotkania x 4 godziny x 123,00zł= 1476,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	12,00	123,00 zł	1 476,00 zł
7. Kursy i szkolenia zawodowe dla 9 osób x 3494,00zł = 31446,00zł usługa zlecona różnym firmom szkoleniowym	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	9,00	3 494,00 zł	31 446,00 zł
8. Serwis kawowy oraz wyżywienie (obiad) dla uczestników projektu podczas zajęć grupowych 10 spotkań x 9 osób x 28,00zł =2520,00zł	NIE	NIE	NIE	NIE	osobodzień	90,00	28,00 zł	2 520,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						43 748,94 zł		
9. Wynagrodzenie pracownika socjalnego (12m-cy x 2213,00zł=26556,00zł)wynagrodz enie brutto/umowa o pracę 1 etat	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	2 213,00 zł	26 556,00 zł

10. Wynagrodzenie pracownika socjalnego (12m-cy x 406,75zł=4881,00zł) ZUS Pracodawcy /umowa o pracę 1 etat	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	406,75 zł	4 881,00 zł
11. Nagrody półroczne dla pracownika socjalnego (2m-ce x 500,00zł= 1000,00zł)- wynagrodzenie brutto V i XII 2011	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2,00	500,00 zł	1 000,00 zł
12. Nagrody dla pracownika socjalnego (2m-ce x 91,93zł= 183,86zł)- składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2,00	91,93 zł	183,86 zł
13. Dodatkowe roczne wynagrodzenie dla pracownika socjalnego (26556,00zł x 8,5%= 2257,26zł) wynagrodzenie brutto	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1,00	2 257,26 zł	2 257,26 zł
14. Dodatkowe roczne wynagrodzenie dla pracownika socjalnego (4881,00zł x 8,5%= 414,89zł) składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1,00	414,89 zł	414,89 zł
15. Odpis na ZFŚS dla pracownika socjalnego- 1093,93zł	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1,00	1 093,93 zł	1 093,93 zł
16. Dodatkowe wynagrodzenie dla pracowników socjalnych za obsługę kontraktów socjalnych (9 kontraktów x 818,00zł = 7362,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	kontrakt	9,00	818,00 zł	7 362,00 zł
Zadanie 3 - Działania środowiskowe							2 948,42 zł	
17. Wyjazd integracyjno-edukacyjny dla uczestników projektu i ich rodzin do teatru - około 25 osób (koszt autokaru, biletów i wyżywienia)	NIE	NIE	NIE	NIE	ilość wyjazdów	1,00	2 948,42 zł	2 948,42 zł
Zadanie 4 - Zasiłki i pomoc w naturze							13 527,35 zł	
18. Wypłata zasiłków celowych (8 osób x 1503,00zł =12024,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	8,00	1 503,00 zł	12 024,00 zł
19. Wypłata zasiłków celowych (1osoba x 1503,35zł = 1503,35zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1,00	1 503,35 zł	1 503,35 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							0,00 zł	
20.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem							6 901,20 zł	
21. Wynagrodzenie koordynatora projektu (dodatek do wynagrodzenia) 10m-cy x 400,00zł= 4000,00zł- wynagrodzenie brutto	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	10,00	400,00 zł	4 000,00 zł
22. Wynagrodzenie koordynatora projektu (dodatek do wynagrodzenia) 10m-cy x 73,52zł =735,20zł składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	10,00	73,52 zł	735,20 zł
23. Koszt otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego 12 m-cy x 23,00zł=276,00zł	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	23,00 zł	276,00 zł

24. Ogłoszenie w prasie - 1 ogłoszenie x 320,00zł usługa	NIE	NIE	NIE	NIE	liczba ogłoszeń	1,00	320,00 zł	320,00 zł
25. Zakup plakatów (10 sztuk x 20,00zł = 200,00zł) usługa	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	10,00	20,00 zł	200,00 zł
26. Zakup materiałów promocyjnych z nadrukiem EFS dla uczestników projektu (zestaw: torba, notes, długopis)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9,00	30,00 zł	270,00 zł
27. Spotkania - rozpoczynające i podsumowujące projekt	NIE	NIE	NIE	NIE	liczba spotkań	2,00	550,00 zł	1 100,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE							12 569,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				NIE				0,00 %
1. Wynagrodzenie Kierownika Jednostki (dodatek do wynagrodzenia 10 m-cy x 500,00zł = 5000,00zł)- wynagrodzenie brutto					miesiąc	10,00	500,00 zł	5 000,00 zł
2. Wynagrodzenie Kierownika Jednostki (dodatek do wynagrodzenia 10 m-cy x 91,90zł = 919,00zł)- składki ZUS Pracodawcy					miesiąc	10,00	91,90 zł	919,00 zł
3. Wynagrodzenie specjalisty d/s finansowo rozliczeniowych- umowa zlecenie 10 m-cy x 540.00zł = 5400,00zł					miesiąc	10,00	540,00 zł	5 400,00 zł
4. Koszt materiałów biurowych (papier, toner, skoroszyty, segregatory, koszulki, długopisy, płyty)					miesiąc	5,00	250,00 zł	1 250,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								128 831,91 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓLEM (4.1)						128 831,91 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						116 262,91 zł
Zadanie 1 - Aktywna integracja						49 137,00 zł
1. Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym (usługa/umowa cywilnoprawna 9 osób x 4 godziny x 100,00zł=3600,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	3 600,00 zł
2. Grupowe spotkania z doradcą zawodowym (usługa/umowa cywilnoprawna 5 spotkań x 6 godzin zajęć grupowych x 100,0zł = 3000,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	3 000,00 zł
3. Indywidualne spotkania z psychologiem (usługa/umowa cywilnoprawna 9 osób x 3 godziny x 100,00zł= 2700,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	2 700,00 zł
4. Grupowe spotkania z psychologiem (usługa/umowa cywilnoprawna 5 spotkań x 6 godzin x 100,00zł=3000,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	3 000,00 zł
5. Badania profilaktyczne dla 9 uczestników projektu x 155,00zł =1395,00zł (zaświadczenie lekarskie i książeczka zdrowia)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1 395,00 zł
6. Grupowe spotkania z prawnikiem (usługa/umowa cywilnoprawna 3 spotkania x 4 godziny x 123,00zł= 1476,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	1 476,00 zł
7. Kursy i szkolenia zawodowe dla 9 osób x 3494,00zł = 31446,00zł usługa zlecona różnym firmom szkoleniowym	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	31 446,00 zł
8. Serwis kawowy oraz wyżywienie (obiad) dla uczestników projektu podczas zajęć grupowych 10 spotkań x 9 osób x 28,00zł =2520,00zł	NIE	NIE	NIE	NIE	osobodzień	2 520,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						43 748,94 zł
9. Wynagrodzenie pracownika socjalnego (12m-cy x 2213,00zł=26556,00zł)wynagrodz enie brutto/umowa o pracę 1 etat	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	26 556,00 zł

10. Wynagrodzenie pracownika socjalnego (12m-cy x 406,75zł=4881,00zł) ZUS Pracodawcy /umowa o pracę 1 etat	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4 881,00 zł
11. Nagrody półroczne dla pracownika socjalnego (2m-ce x 500,00zł= 1000,00zł)- wynagrodzenie brutto V i XII 2011	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1 000,00 zł
12. Nagrody dla pracownika socjalnego (2m-ce x 91,93zł= 183,86zł)- składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	183,86 zł
13. Dodatkowe roczne wynagrodzenie dla pracownika socjalnego (26556,00zł x 8,5%= 2257,26zł) wynagrodzenie brutto	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2 257,26 zł
14. Dodatkowe roczne wynagrodzenie dla pracownika socjalnego (4881,00zł x 8,5%= 414,89zł) składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	414,89 zł
15. Odpis na ZFŚS dla pracownika socjalnego- 1093,93zł	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1 093,93 zł
16. Dodatkowe wynagrodzenie dla pracowników socjalnych za obsługę kontraktów socjalnych (9 kontraktów x 818,00zł = 7362,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	kontrakt	7 362,00 zł
Zadanie 3 - Działania środowiskowe						2 948,42 zł
17. Wyjazd integracyjno-edukacyjny dla uczestników projektu i ich rodzin do teatru - około 25 osób (koszt autokaru, biletów i wyżywienia)	NIE	NIE	NIE	NIE	ilość wyjazdów	2 948,42 zł
Zadanie 4 - Zasiłki i pomoc w naturze						13 527,35 zł
18. Wypłata zasiłków celowych (8 osób x 1503,00zł =12024,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	12 024,00 zł
19. Wypłata zasiłków celowych (1osoba x 1503,35zł = 1503,35zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1 503,35 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
20.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem						6 901,20 zł
21. Wynagrodzenie koordynatora projektu (dodatek do wynagrodzenia) 10m-cy x 400,00zł= 4000,00zł- wynagrodzenie brutto	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4 000,00 zł
22. Wynagrodzenie koordynatora projektu (dodatek do wynagrodzenia) 10m-cy x 73,52zł =735,20zł składki ZUS Pracodawcy	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	735,20 zł
23. Koszt otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego 12 m-cy x 23,00zł=276,00zł	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	276,00 zł

24. Ogłoszenie w prasie - 1 ogłoszenie x 320,00zł usługa	NIE	NIE	NIE	NIE	liczba ogłoszeń	320,00 zł
25. Zakup plakatów (10 sztuk x 20,00zł = 200,00zł) usługa	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	200,00 zł
26. Zakup materiałów promocyjnych z nadrukiem EFS dla uczestników projektu (zestaw: torba, notes, długopis)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	270,00 zł
27. Spotkania - rozpoczynające i podsumowujące projekt	NIE	NIE	NIE	NIE	liczba spotkań	1 100,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE					12 569,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				NIE		0,00 %
1. Wynagrodzenie Kierownika Jednostki (dodatek do wynagrodzenia 10 m-cy x 500,00zł = 5000,00zł)- wynagrodzenie brutto					miesiąc	5 000,00 zł
2. Wynagrodzenie Kierownika Jednostki (dodatek do wynagrodzenia 10 m-cy x 91,90zł = 919,00zł)- składki ZUS Pracodawcy					miesiąc	919,00 zł
3. Wynagrodzenie specjalisty d/s finansowo rozliczeniowych- umowa zlecenie 10 m-cy x 540.00zł = 5400,00zł					miesiąc	5 400,00 zł
4. Koszt materiałów biurowych (papier, toner, skoroszyty, segregatory, koszulki, długopisy, płyty)					miesiąc	1 250,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						128 831,91 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: Wnioskodawca na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie dokonał rzetelnej oceny niezbędności wydatków pod kątem założonych do osiągnięcia celów projektu oraz celu konkursu. Wydatki w wyniku dokonanej wstępnej kwalifikowalności wydatków spełniają proporcje nakład/rezultat, co oznacza, iż spełniają wymóg racjonalności i efektywności.
	Uzasadnienie:

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą <i>de minimis</i>.
--

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2011											
	-			-			-			-		
Kwartał	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zadanie 1 - Aktywna integracja						■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Warsztaty z doradcą zawodowym, indywidualne i grupowe						■	■				■	
Etap 2 - Warsztaty z psychologiem, indywidualne i grupowe						■	■	■				
Etap 3 - Przeprowadzenie badań profilaktycznych dla UP							■	■				
Etap 4 - Warsztaty z prawnikiem									■			
Etap 5 - Szkolenia zawodowe									■	■	■	■
Zadanie 2 - Praca socjalna	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - zatrudnienie pracownika socjalnego	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 2 - Rekrutacja, podpisanie i realizacja kontraktów socjalnych	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 3 - Wypłata dodatków dla pracowników socjalnych										■	■	
Zadanie 3 - Działania środowiskowe												■
Etap 1 - Wyjazd integracyjno edukacyjny do teatru												■
Zadanie 4 - Zasiłki i pomoc w naturze							■		■		■	
Etap 1 - Wypłata zasiłków celowych							■		■		■	
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 1 - Koordynacja realizacji projektu		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 2 - Prowadzenie rachunku bankowego	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Etap 3 - Przygotowanie i zakup materiałów promocyjnych (plakaty)				■	■							
Etap 4 - Spotkanie rozpoczynające i podsumowujące projekt						■						■
Etap 5 - Zamieszczenie artykułu sponsorowanego w prasie												■