

Zarządzenie Nr 0050. 80.2024
Wójta Gminy Długosiodło
z dnia 20 czerwca 2024r.

w sprawie wprowadzenia zmian
w "Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy
w Długosiodle"

Na podstawie art.33 ust.3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (Dz.U z 2024 r. poz. 609) i art. 8 ust.2 oraz art.10 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U z 2024r. poz.288) , zarządza się co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 0050.2.2024 Wójta Gminy Długosiodło z dnia 2 stycznia 2024r. w sprawie wprowadzenia "Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy w Długosiodle" wprowadza się następujące zmiany:

„Rozdział V otrzymuje brzmienie:

V. Świadczenia socjalne

§ 11.

1. Wysokość dofinansowania form, o których mowa w § 9 jest zróżnicowana i zależna od dochodu ustalonego zgodnie z zasadami określonymi w § 10 oraz zastosowaniem poniższych tabel:

Tabela 1 – Wczasy pod gruszą

Próg dochodowy		Kwota dofinansowania wypoczynku pracownika nie więcej niż:
I	3 500,00 zł	2100,00 zł
II	powyżej 3500 zł	1 890,00 zł

Tabela 2 – wypoczynek zorganizowany w tym sanatoria

Próg dochodowy		Kwota dofinansowania wypoczynku pracownika nie więcej niż:
I	3 500,00 zł	800,00 zł
II	powyżej 3500 zł	720,00 zł

Tabela 3 –działalność kulturalno – oświatowa i sportowo rekreacyjna

Próg dochodowy		% dofinansowania na osoby uprawnione w roku nie więcej niż:
I	3 500,00 zł	100,00%
II	powyżej 3500 zł	90,00%

Tabela 4 opieka nad dziećmi

Próg dochodowy		% dofinansowania na osoby uprawnione w roku nie więcej niż:
I	3 500,00 zł	70,00%
II	powyżej 3500 zł	50,00%

Tabela 5 pomoc finansowa i rzeczowa

Próg dochodowy		% dofinansowania
		1) zdarzeń losowych , klęsk żywiołowych lub zdrowotnych a także w związku z trudną sytuacją materialną, życiową oraz rodzinną w kwocie nie większej niż 4000,00 zł jednorazowo,
		2) Wzmożonych wydatków w okresie świątecznym w kwocie nie większej niż 1000,00 zł
I	3 500,00 zł	100,00%
II	powyżej 3500 zł	90,00%

2. Odmowa złożenia oświadczenia o dochodach, spowoduje odmowę przyznania świadczenia.
3. Koszt imprezy, biletu, wycieczki, rajdu itp. ustala się na podstawie faktury lub innego dokumentu potwierdzającego ich koszt.”

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. oświaty i kadr.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.