

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLI/500/2023

Rady Gminy Długosiodło

z dnia 22 czerwca 2023 r.

## **ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH NA POPRAWĘ EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW W GMINIE DŁUGOSIODŁO**

§ 1. 1. Zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z poprawą efektywności energetycznej budynków określają kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. O dotację celową mogą ubiegać się podmioty określone w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.) dla nieruchomości położonych na terenie Gminy Długosiodło.

3. Dotacja dotyczy kosztów zakupu wraz z montażem urządzeń, instalacji, materiałów budowlanych, wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 4 Zasad, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi.

4. Dotacja przyznawana będzie na następujące przedsięwzięcia mające na celu poprawę efektywności energetycznej budynków, w szczególności wydatki związane z:

- a) zmianą systemu ogrzewania węglowego na jeden z niżej wymienionych systemów:
  - ogrzewanie wykorzystujące odnawialne źródła energii, o których mowa w art. 2 pkt 22 ustawy o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2022 r., poz. 1378 ze zm.),
  - ogrzewanie gazowe,
  - ogrzewanie elektryczne,
  - ogrzewanie olejowe (lekki olej opałowy);
- b) zamontowaniem urządzeń do regulacji wykorzystywanego ciepła (m.in. w postaci zaworów i głowic termostatycznych na każdym grzejniku);
- c) likwidacją zainstalowanych nieefektywnych źródeł ciepła;
- d) modernizacją instalacji wewnętrznych ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
- e) uszczelnieniem okien i drzwi lub ich wymianą na bardziej energooszczędne;
- f) montażem lub modernizacją ocieplenia ścian zewnętrznych i docieplenie innych przegród takich jak stropy, podłogi i dachy;
- g) modernizacją systemów wentylacyjnych;
- h) montażem wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
- i) wykonaniem dokumentacji dotyczącej audytu energetycznego, dokumentacji projektowej, ekspertyz.

5. Działania określone w § 1 ust. 4 lit. b) – i) będą uznane za koszty kwalifikowane wyłącznie w przypadku jednoczesnego realizowania działania określonego w § 1 ust. 4 lit. a).

6. Dotacja nie obejmuje kosztów osprzętu, narzędzi potrzebnych do realizacji zadań.

7. Poziom dofinansowania na inwestycje wymienione w § 1 ust. 4 Zasad dla jednego wnioskodawcy wynosi 50% wartości inwestycji, jednak nie więcej niż:

- a) 10.000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych) dla inwestycji w budynkach jednorodzinnych. Pozostałą część kosztów ponosi Wnioskodawca;
- b) 15.000,00 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych) dla inwestycji w budynkach wielorodzinnych. Pozostałą część kosztów ponosi Wnioskodawca.

8. Dotacja udzielana jest na podstawie wniosku złożonego przez uprawniony podmiot, stanowiącego załącznik nr 1 do Zasad. Wniosek należy złożyć na piśmie w Urzędzie Gminy Długosiodło.

9. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Długosiodło;
- 2) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć dysponującego tytułem prawnym do nieruchomości na terenie Gminy Długosiodło.
- 3) **zasadach** – należy przez to rozumieć zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych poprawą efektywności energetycznej budynków;
- 4) **zadaniu/przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć jedną lub kilka z inwestycji wymienionych w § 1 ust. 4;
- 5) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty brutto zakupu i montażu fabrycznie nowych urządzeń, instalacji, materiałów budowlanych, wykonania robót budowlanych w ramach realizacji zadania,
- 6) **dofinansowaniu** – należy przez to rozumieć dotację celową przyznaną Wnioskodawcy na podstawie zasad.

§ 3. 1. Do wniosku o udzielenie dofinansowania kosztów inwestycji należy załączyć:

- 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł własności do nieruchomości, której dotyczy wniosek, w przypadku braku księgi wieczystej (np. akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu);
- 2) pisemną zgodę współwłaścicieli dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości na realizację zadania – jeżeli dotyczy;
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu działalności gospodarczej/działalności w rolnictwie/działalności w rybołówstwie – jeżeli dotyczy;
- 4) kopię wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanymi w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – jeżeli dotyczy,
- 5) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311, ze zm.) - jeżeli dotyczy,
- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810) – jeżeli dotyczy .

2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub innych wymaganych uzgodnień.

§ 4. 1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie zadań określonych w § 1 ust. 4 określona będzie w budżecie Gminy Długosiodło – łącznie dla wszystkich zadań.

2. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji, po jej zakończeniu.

3. Dofinansowaniem są objęte koszty poniesione od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie do dnia zakończenia zadania.

§ 5. 1. Nabór wniosków o udzielenie dofinansowania rozpocznie się od dnia wejścia w życie uchwały i potrwa do 31 października 2023 r.

2. Informacje o trwającym naborze wniosków Wójt Gminy Długosiodło podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Wnioski spełniające warunki wymagane Zasadami, z zastrzeżeniem ust. 4, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Długosiodło.

4. W przypadku braku wymaganych załączników do wniosku lub wątpliwości co do ich treści, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów albo złożenia stosownych wyjaśnień lub oświadczeń dotyczących treści złożonych dokumentów, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Gminy Długosiodło.

6. Za datę wpływu uzupełnianych wniosków uznaje się datę wniesienia ostatniego uzupełnienia.

7. Jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 1 z późn. zm.) lub
  - b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.);
  - c) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r., str. 45 z późn. zm.);
- i może być udzielana do dnia 31 grudnia 2023 r.

9. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną i nie może być udzielona jako pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przedsięwzięcia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

**§ 6. 1.** Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o udzielenie dofinansowania w naborze wniosków, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Dotację można łączyć ze środkami z innych lokalnych i krajowych programów lub instrumentów finansowych, z wyłączeniem dotacji pochodzących z budżetu Gminy Długosiodło na podstawie Uchwały nr XXXVII/444/2022 Rady Gminy Długosiodło z dnia 19 grudnia 2022 r. przyznanych na taki sam zakres kosztów kwalifikowanych. Suma dotacji ze wszystkich programów nie może przekroczyć wartości dotowanego zadania.

**§ 7. 1.** Wnioskodawca w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania zobowiązany jest do podpisania umowy o dofinansowanie.

2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnienie do dofinansowania przedsięwzięcia wygasa.

**§ 8. 1.** Podstawą wypłaty dofinansowania (załącznik nr 2 do Zasad) będzie wniosek złożony najpóźniej w terminie 14 dni od daty zakończenia zadania określonej w umowie o dofinansowanie. Wniosek należy złożyć pisemnie w Urzędzie Gminy Długosiodło.

2. Do wniosku o wypłatę dotacji należy załączyć:

- 1) kopię wymaganych decyzji administracyjnych – jeżeli dotyczy,
- 2) oryginalne faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki, wystawione na Wnioskodawcę,
- 3) potwierdzenie dokonanych płatności (potwierdzenie przelewów bankowych), w przypadku zapłaty gotówką – adnotacja na fakturze/rachunku: „zapłacono gotówką”,

4) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji i datą sporządzenia.

3. W przypadku stwierdzenia błędów w dokumentach lub niekompletnie złożonych dokumentów załączonych do wniosku o wypłatę dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do dokonania korekty lub uzupełnienia poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie 7 dni od dnia wezwania.

4. Gmina prześle dofinansowanie po otrzymaniu od Wnioskodawcy poprawnie złożonego wniosku o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od ich złożenia.

Załącznik nr 1 do Zasad udzielania dotacji celowych na poprawę efektywności energetycznej budynków w Gminie Długosiodło

Długosiodło, dnia .....

.....  
/imię i nazwisko/pełna nazwa wnioskodawcy/

.....  
/adres zamieszkania/siedziby/

.....  
/telefon kontaktowy, e-mail/

**Wójt Gminy Długosiodło**  
**ul. T. Kościuszki 2**  
**07 – 210 Długosiodło**

**W N I O S E K**  
**o udzielenie dofinansowania kosztów inwestycji**  
**związanych z poprawą efektywności energetycznej budynków**

Wnioskuje o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na

.....

**Lokalizacja przedsięwzięcia:**

miejsowość ..... ulica.....

nr domu ..... nr ewidencyjny działki .....

Szacunkowy koszt przedsięwzięcia wynosi: ..... zł

(słownie: ..... )

Planowany termin zakończenia przedsięwzięcia: .....

Oświadczam, że:

- 1) jestem właścicielem/współwłaścicielem\* nieruchomości na podstawie: nr księgi wieczystej ..... - w przypadku jej braku należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego własność (akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu);
- 2) oświadczam, że zapoznałem się z *Zasadami udzielania dotacji celowych na poprawę efektywności energetycznej budynków w Gminie Długosiodło;*
- 3) posiadam środki własne na realizację zadania;

4) jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę (jeżeli dotyczy).

Załączniki:

- 1) pisemna zgoda współwłaścicieli dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości na realizację zadania;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu działalności gospodarczej / działalności w rolnictwie / działalności w rybołówstwie;
- 3) kserokopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Inwestor otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie;\*\*
- 4) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;\*\*
- 5) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);\*\*
- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810);\*\*

.....  
/ czytelny podpis wnioskodawcy/

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Długosiodło, reprezentowany przez Wójta Gminy. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i ich podanie jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.1781). Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych opisane są w Polityce prywatności Administratora dostępnej w Urzędzie i na stronach www Urzędu.

\*niepotrzebne skreślić

\*\* jeżeli dotyczy

**ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELI DYSPONUJĄCYCH TYTUŁEM PRAWNYM DO NIERUCHOMOŚCI  
NA REALIZACJĘ ZADANIA**

My niżej podpisani, którzy jesteśmy współwłaścicielami nieruchomości: stanowiącej działkę numer ....., obręb ewidencyjny ..... w miejscowości..... przy ulicy..... numer..... oświadczamy, że dobrowolnie wyrażamy zgodę na realizację przedsięwzięcia polegającego na .....

Jednocześnie oświadczamy, że wyrażamy zgodę na zawarcie umowy na realizację zadania objętego dofinansowaniem.

Powyższe zadania powierzamy do realizacji osobie:

.....  
(czytelny podpis)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(data, czytelne podpisy)

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Długosiodło, reprezentowany przez Wójta Gminy. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i ich podanie jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.1781). Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych opisane są w Polityce prywatności Administratora dostępnej w Urzędzie i na stronach www Urzędu.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY  
W SPRAWIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DZIAŁALNOŚCI W ROLNICTWIE /  
DZIAŁALNOŚCI W RYBOŁÓWSTWIE NA NIERUCHOMOŚCI,  
GDZIE REALIZOWANA BĘDZIE INWESTYCJA,  
NA KTÓRĄ MA BYĆ UDZIELONE DOFINANSOWANIE**

.....  
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....  
adres/siedziba

.....  
NIP

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą / prowadzę działalność rolniczą / prowadzę działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury \*

.....  
(data, czytelny podpis)

\*niepotrzebne skreślić



**OŚWIADCZENIE  
O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY  
DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE**

.....  
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....  
adres/siedziba

.....  
NIP

Oświadczam, że w danym roku oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie otrzymałem pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, udzielanych na podstawie:

- a) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352, str.1),
- b) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352, str. 9 ze zm.),
- c) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190, str. 45) oraz aktualnie nie złożyłem wniosku o udzielenie tej pomocy do innego organu.

.....  
( data, czytelny podpis)

Załącznik nr 2 do Zasad udzielania dotacji celowych na poprawę efektywności energetycznej budynków w Gminie Długosiodło

Długosiodło, dnia.....

.....  
/ imię i nazwisko/pełna nazwa wnioskodawcy/

.....  
/ adres zamieszkania/siedziby/

.....  
/ telefon kontaktowy, e-mail/

**Wójt Gminy Długosiodło**  
**ul. T. Kościuszki 2**  
**07 – 210 Długosiodło**

**W N I O S E K**  
**o wypłatę dotacji**

Zwracam się z wnioskiem o wypłatę dotacji przyznanej na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... na dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na .....

Kwota kosztów kwalifikowanych (poniesione wydatki): .....

Wnioskowana kwota do wypłaty zgodnie z zasadami udzielania dotacji celowych:

.....

Rachunek bankowy Wnioskodawcy do wypłaty dotacji: .....

Do wniosku załączam:

- 1) oryginalne faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki, wystawione na Wnioskodawcę,
- 2) potwierdzenie dokonanych płatności (potwierdzenie przelewów bankowych), w przypadku zapłaty gotówką – adnotacja na fakturze/rachunku: „zapłacono gotówką”,
- 3) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji i datą sporządzenia.

.....  
/czytelny podpis Wnioskodawcy