

Wpłynęło dnia
Nr rej. 10 786/21
Wierowano do E20, 10.09.2021

R2
W
S. Bufalawca
18.08.21
AW

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Długosiodło
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Długosiodło, Nr w KRS 0000225718, ul. Królowej Jadwigi 36, 07-210 Długosiodło	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewa Krysiak, tel. 296423679, gciksir@dlugosiodlo.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Współorganizacja imprezy plenerowej pn. Wielkie Grzybobranie			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.09.2021 r.	Data zakończenia	12.09.2021 r.
	3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
<p>Wielkie Grzybobranie jest imprezą integracyjną promującą bogactwo lasów Puszczy Białej i dziedzictwo kulturowe Mazowsza. Mieszkańcy regionu promują produkty regionalne oraz wytwory sztuki ludowej i rękodzieła. Spotykają się twórcy z różnych zakątków regionu, wymieniają się doświadczeniami i prezentują swoje wyroby. Impreza ukazuje zwyczaje związane z wyprawą na grzyby, uczy bezpiecznego i rozważnego zbierania oraz zachęca do aktywnego wypoczynku.</p> <p>Uczestnicy podzieleni na drużyny wyruszają do lasu pod opieką przewodników, by zbierać i dostarczyć na konkurs jak największą ilość zdrowych, jadalnych grzybów. Wśród nich są również znani aktorzy, dziennikarze, politycy oraz samorządowcy. Wszyscy walczą o pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej oraz o tytuł Króla Grzybobrania.</p> <p>Impreza ma także aspekty edukacyjne. Dzieci i młodzież mogą wziąć udział w licznych konkursach o tematyce przyrodniczo – leśnej oraz ekologicznej. Dorośli próbują swoich sił w konkursach zręcznościowych i wiedzy na temat regionu. Liczne wystawy prezentują gospodarkę leśną oraz walory przyrodnicze Mazowsza.</p> <p>Podczas trwania imprezy odbędzie się też degustacja potraw regionalnych i zupy grzybowej. Na scenie będą występowały dzieci z gminnych szkół oraz zespoły muzyczne. Gwiazdą imprezy będzie zespół „ŁZY”.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wydarzenia kulturalnego pn. Wielkie Grzybobranie	800	zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie w przeszłości realizowało zadania o różnej tematyce: współorganizowało imprezy kulturalne takie jak Dni Długosiodła, organizowało wypoczynek zimowy dla dzieci, organizowało koncerty muzyki klasycznej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa techniczna imprezy	9900,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9900,00		

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Stowarzyszenia na Rzecz
Rozwoju Gminy Długosiodło

SKARBNIK
Stowarzyszenia na Rzecz
Rozwoju Gminy Długosiodło

Data 17.08.2021 r.

[Podpis]

[Podpis] Jolanta Scyszkowska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

**STOWARZYSZENIE NA RZECZ
ROZWOJU GMINY DŁUGOSIODŁO**
ul. Królowej Jadwigi 36
07-210 Długosiodło
tel. 29 74 12 187