

Załącznik do zarządzenia  
Nr 0050.88.2021  
Wójta Gminy Długosiodło  
z dnia 23 czerwca 2021r.

**Wójt Gminy Długosiodło ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Długosiodle.**

**I. Organ prowadzący szkołę: Gmina Długosiodło, 07-210 Długosiodło ul. Tadeusza Kościuszki 2**

**II. Nazwa i adres placówki, której konkurs dotyczy: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długosiodle ul. Tadeusza Kościuszki 5, 07-210 Długosiodło**

**III. Wymagania wobec kandydatów:**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce ( Dz.U z 2017r. poz.1597 ze.zm)

2. Oferty osób przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust.2 pkt 4 w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017r. poz.1587 ze zm.) powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
  - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
  - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - a) imię(imiona) i nazwisko,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania ( adres do korespondencji),
- 4) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym

- dypłomu ukończenia studiów pierwszego stopnia , studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 5) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
  - 6) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021r. poz.672) lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia , studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego - w przypadku cudzoziemca,
  - 7) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwa skarbowe,
  - 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz. U. z 2021 r. poz.289),
  - 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów ( Dz. U. z 2020 r., poz. 2141 ze. zm.)- w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.
  - 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  - 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - 14) oświadczenia, że kandydat nie był ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela

( Dz. U. z 2019 r., poz. 2215 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art.276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ( Dz.U. z 2021 r. poz.478) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

16) podpisane przez kandydata na stanowisko dyrektora oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, ponadto kandydat na stanowisko dyrektora powinien dołączyć oświadczenie, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2019r. poz.1781) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

#### **IV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z rekrutacją na stanowisko Dyrektora Zespołu- Szkolno-Przedszkolnego w Długosiodle jest Wójt Gminy Długosiodło z siedzibą w Urzędzie Gminy Długosiodło ul. Tadeusza Kościuszki 2 , 07-210 Długosiodło. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej [bip.dlugosiodlo.pl](http://bip.dlugosiodlo.pl).

#### **V. Termin i sposób składania ofert:**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym z dopiskiem – „**Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Długosiodle**”, należy złożyć osobiście w siedzibie urzędu, w sekretariacie I piętro (pokój nr 1) w godzinach pracy urzędu lub przesłać listem poleconym na adres:

Urząd Gminy w Długosiodle

ul. T. Kościuszki 2

07-210 Długosiodle

w terminie do dnia 12 lipca 2021 r. do godziny 16.00

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy w Długosiodle.

2. Oferty można również składać w postaci elektronicznej. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Długosiodło. Konkurs zostanie przeprowadzony nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty upływu terminu składania ofert przez kandydatów.

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie na podany adres zwrotny.