

Ogłoszenie nr 510282668-N-2019 z dnia 30-12-2019 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej: Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Długosiodło

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Krajowy numer identyfikacyjny 55070503900000, ul. ul. T. Kościuszki 2, 07-210 Długosiodło, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel.

297 412 158, e-mail rozwoj@dlugosiodlo.pl, faks 297412158.

Adres strony internetowej (url): bip.dlugosiodlo.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Jednostki organizacyjne administracji samorządowej

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Długosiodło

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

GOPS.ZP.271.1.2019

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w tym: pielęgnacyjnych i gospodarczych wchodzących w zakres świadczeń z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2019, poz. 1507 z późn. zm.) dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długosiodle. Usługi wykonywane będą na terenie gminy Długosiodło w domach podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej uprawnionych do korzystania z tych usług w dni powszednie oraz w soboty, niedziele i święta w okresie od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. 2. Przez usługi opiekuńcze pielęgnacyjne należy rozumieć pomoc świadczoną osobom leżącym lub mającym poważne trudności z poruszaniem się i samoobsługą oraz wymagającym pomocy z powodu wieku, urazów powypadkowych lub ciężkich i przewlekłych chorób oraz innych, wymagającą znajomości podstawowych zasad i czynności pielęgnacyjnych, zleconych najczęściej przez lekarza. 3. Przez usługi opiekuńcze gospodarcze należy rozumieć pomoc świadczoną osobom mającym

trudności związane z samoobsługą, kontaktami z otoczeniem społecznym oraz funkcjonowaniem w środowisku, przede wszystkim ze względu na wiek, urazy powypadkowe lub ciężkie i przewlekłe choroby oraz inne, polegającą na pomocy lub wykonywaniu czynności dnia codziennego. 4. Usługi będą świadczone dla około 25 środowisk, których liczba może ulec zmianie +/- 25%. Ilość usług opiekuńczych określa się na około 8.500 (osiem tysięcy pięćset) godzin w skali roku i będzie ją określał Zamawiający w zależności od potrzeb środowiska, w tym: - usługi opiekuńcze pielęgnacyjne świadczone w dni powszednie – 1.000 godzin, - usługi opiekuńcze pielęgnacyjne świadczone w soboty, niedziele i święta – 300 godzin, - usługi opiekuńcze gospodarcze świadczone w dni powszednie – 6.500 godzin, - usługi opiekuńcze gospodarcze świadczone w soboty, niedziele i święta – 700 godzin. 5. Zamawiający przewiduje możliwość niewykonania limitu godzin. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zmniejszenia liczby godzin usług w związku z wystąpieniem przyczyn niezależnych od Zamawiającego. 6. Zamawiający wskazuje Wykonawcy osoby kwalifikujące się do przyznania usług opiekuńczych, w tym pielęgnacyjnych i gospodarczych. Zlecenie realizacji usług opiekuńczych, w tym pielęgnacyjnych i gospodarczych na rzecz konkretnej osoby, będzie przekazywane Wykonawcy pisemnie. Będzie nim kopia indywidualnej decyzji administracyjnej, adresowana do podopiecznego. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się ustne poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu lub przerwaniu usług, co w terminie późniejszym zostanie potwierdzone przez przekazanie kopii decyzji administracyjnej. 7. Usługi opiekuńcze, w tym: pielęgnacyjne i gospodarcze wykonywane będą w godzinach 8:00 – 20:00 w ciągu całego tygodnia, w tym także w soboty, niedziele i święta. 8. Wykonawca usług opiekuńczych, w tym: pielęgnacyjnych i gospodarczych: 1) kieruje odpowiedni personel do wykonywania usług określonych decyzją administracyjną do domu podopiecznego; 2) realizuje usługi opiekuńcze, w tym: pielęgnacyjne i gospodarcze zgodnie z ustalonym zakresem i wymiarem; 3) informuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznego, mającej wpływ na realizację pomocy usługowej w najszybszym możliwym terminie; 4) w przypadku trudności w pobraniu od podopiecznych należności za wykonane usługi opiekuńcze, w tym: pielęgnacyjne i gospodarcze, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego przedstawiając listę, która zawierać powinna niżej wymienione informacje: a) nazwisko, imię oraz adres podopiecznego b) kwotę odpłatności podopiecznego za wykonane usługi c) powód nie wniesienia odpłatności przez podopiecznego 5) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania rozliczenia za każdy miesiąc świadczenia usług do siódmego dnia następnego miesiąca w formie faktury wraz z załącznikiem zawierającym: a) wykaz imienny osób objętych pomocą w danym miesiącu; b) liczby zleconych godzin usług w danym miesiącu, dla każdego podopiecznego; c) łączne zestawienie ilości faktycznie zrealizowanych godzin u podopiecznego i łączną kwotę należności za usługi w danym miesiącu; d) w rozliczeniu w uwagach Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania wyjaśnień dotyczących przyczyn uniemożliwiających realizację usług u poszczególnych podopiecznych zgodnie z wydaną decyzją administracyjną; e) zbiorcze zestawienie zrealizowanych godzin usług w miesiącu rozliczeniowym; 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wcześniejsze rozliczenie usług wykonanych w danym miesiącu. 7) W sytuacji przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 5) sporządzonych nieprawidłowo Zamawiający będzie miał prawo do czasu ich wyjaśnienia, powstrzymać się od wypłacania należnego Wykonawcy wynagrodzenia. 9. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu za każdy miesiąc karty realizacji usług opiekuńczych pielęgnacyjnych i opiekuńczych gospodarczych z podpisami podopiecznego. Bieżąca karta pracy będzie znajdować się w mieszkaniu podopiecznego, w celu zapewnienia kontroli. Po każdej wizycie opiekuna karta pracy będzie poświadczana przez podopiecznego. Na karcie pracy powinny

znaleźć się m.in. informacje o zmianach terminów i godzin usług oraz ich przyczynach, powodach braku realizacji usług, itp. 10. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się telefonicznie oraz pocztą elektroniczną. 11. Ramowy zakres usług opiekuńczych obejmuje: 1) Usługi pielęgnacyjne: a) toaleta poranna całego ciała chorego w łóżku; b) sianie łóżka; c) zmiana bielizny osobistej i pościelowej; d) pomoc w czynnościach fizjologicznych; e) pomoc przy zmianie pozycji chorego w łóżku, stosowanie udogodnień; f) zapobieganie, pielęgnacja odleżyn i odparzeń; g) smarowanie i nacieranie miejsc narażonych na ucisk; h) nacieranie i oklepywanie pleców; i) stosowanie pielęgnacji według zaleceń lekarza; j) przeniesienie chorego na wózek inwalidzki; k) dopajanie, podawanie posiłków; l) edukacja w zakresie postępowania pielęgnacyjnego (podopiecznego, rodziny); m) opłacanie wszelkich świadczeń, w tym pobieranie odpłatności od podopiecznego za usługi opiekuńcze pielęgnacyjne zgodnie z decyzją administracyjną; n) czynności pielęgnacyjne niemowląt i małych dzieci: mycie, kąpiel, karmienie, inne czynności pielęgnacyjne. 2) Usługi gospodarcze: a) pomoc podopiecznemu w wykonywaniu zabiegów higienicznych; b) zakupy w najbliższym sklepie; c) przygotowywanie posiłków (także z uwzględnieniem diety); d) dostarczanie obiadu z punktu gastronomicznego; e) pomoc przy spożywaniu posiłków; f) mycie naczyń po posiłku; g) sprzątanie; h) drobne pranie; i) prasowanie; j) zanoszenie i odbiór odzieży z pralni; k) przynoszenie węgla i palenie w piecu; l) przynoszenie wody (jeżeli nie ma jej w domu); m) wynoszenie nieczystości; n) realizacja recept; o) podawanie leków według zaleceń lekarza; p) opłacanie wszelkich świadczeń, w tym pobieranie odpłatności od podopiecznego za usługi opiekuńcze gospodarcze zgodnie z decyzją administracyjną; q) załatwianie spraw urzędowych; r) pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego; s) dbanie o kondycję psychoruchową; t) pomoc w opiece nad dziećmi; u) inne usługi wykonywane u podopiecznego. Wspólny słownik zamówień (CPV): 85.31.24.00-3

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 85312400-3

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 30/12/2019

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 171800.00

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 2

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii

Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii

Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: Oddział Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Wyszkwie

Email wykonawcy: pckwyszkow@gmail.com

Adres pocztowy: ul. Świętojańska 82b/1

Kod pocztowy: 07-200

Miejscowość: Wyszków

Kraj/woj.: mazowieckie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 172750.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 172750.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 178500.00

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

**Kierownik Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Długosiodle
/-/ Katarzyna Piórkowska**