

ZARZĄDZENIE Nr 0050.60.2018

Wójta Gminy Długosiodło z dnia 1 czerwca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Blochach

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust.1 pkt 2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 i 1000), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 i 1000) oraz § 1 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej , publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017r. poz.1587) zarządzam, co następuje:

§1.

Wójt Gminy Długosiodło ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Blochach .

I. Organ prowadzący szkołę: Gmina Długosiodło, 07-210 Długosiodło ul. Tadeusza Kościuszki 2.

II. Nazwa i adres szkoły, której konkurs dotyczy: Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II Blochach ul. Spacerowa 8, 07-210 Długosiodło.

III. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce(Dz.U. z 2017r.poz.1597).

IV. Zgodnie z § 1 ust.2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej , publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Blochach ,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:

- a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające dane osobowe kandydata:
- a) imię(imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2018r. poz.931) – w przypadku cudzoziemca,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311, 2110 i 1000),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2186 oraz z 2018 r. poz.538, 650,651, 730 i 1000) – w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,

- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r., poz. 2183 z późn.zm. – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

V. Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty z dokumentami wymienionymi w ogłoszeniu należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem , nazwiskiem , adresem zwrotnym i adresem poczty elektronicznej oraz z dopiskiem –
„Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Blochach ”, osobiście w siedzibie urzędu, w sekretariacie I piętro (pokój nr 1) w godzinach pracy urzędu lub przesłać listem poleconym na adres:
Urząd Gminy w Długosiodle
ul. T. Kościuszki 2
07-210 Długosiodle
w terminie do dnia **21 czerwca 2018 r. do godziny 16.00**
W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy w Długosiodle.
2. Oferty można również składać w postaci elektronicznej. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Długosiodło.
4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wójta Gminy kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w § 1 ust.4 pkt 4-7,12 i 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego

komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty i kadr.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej bip.dlugosiodlo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Wójt Gminy
/-/ Stanisław Jastrzębski