

**Długosiodło: Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy**  
**Długosiodło wraz z jednostkami organizacyjnymi**  
**Numer ogłoszenia: 79450 - 2014; data zamieszczenia: 10.03.2014**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Długosiodło , ul. Kościuszki 2, 07-210 Długosiodło, woj. mazowieckie, tel. 029 7412512 w.47, 7412526, faks 02907412512.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.dlugosiodlo.pl](http://www.dlugosiodlo.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Długosiodło wraz z jednostkami organizacyjnymi.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest bankowa obsługa budżetu Gminy Długosiodło, obejmująca następujące podległe gminne jednostki organizacyjne: - Urząd Gminy w Długosiodle, - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Długosiodle, - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Dalekiem, - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Blochach, - Gimnazjum Publiczna im. Armii Krajowej w Długosiodle, - Zespół Szkół w Starym Bosewie - Przedszkole Samorządowe w Długosiodle, - Gminne Centrum Informacji, Kultury, Sportu i Rekreacji w Długosiodle, - Gminna Biblioteka Publiczna w Długosiodle, - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długosiodle, Zamawiający zastrzega, że liczba jednostek organizacyjnych może się zmieniać w trakcie umowy. Obsługa bankowa obejmować będzie (uwzględniając potrzeby wszystkich jednostek): 1. Otwarcie i prowadzenie rachunków podstawowych - 3 szt. 2. Otwarcie i prowadzenie rachunków pomocniczych - 37 szt. 3. Dokonywanie wypłat gotówkowych: - planowana liczba wypłat gotówkowych w skali roku - ok. 3.000 szt., - planowana kwota wypłat gotówkowych w skali roku - ok. 1 200 000,00 zł 4. Realizacja poleceń przelewów na rachunki w banku obsługującym i rachunki w innych bankach: - planowana liczba przelewów papierowych w skali roku - ok. 100 szt - planowana liczba przelewów elektronicznych w skali roku - ok. 27.000 szt - realizacja przelewów wewnętrznych między rachunkami budżetu Gminy i jednostek podległych - bezpłatna. Wykonawca ubiegający się o zamówienie zapewni: 1. Objęcie systemem bankowości elektronicznej wszystkie obsługiwane jednostki. System ma obejmować dostawę i instalację urządzeń niezbędnych do obsługi systemu, szkolenie pracowników oraz zapewnienie prawidłowej pracy zainstalowanego systemu. Bank udostępni usługi typu home banking na co najmniej 9 stanowiskach w Urzędzie Gminy oraz na co najmniej 4 stanowiskach w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej. Pozostałe jednostki obsługiwane są przez Urząd Gminy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w ilości tworzonych stanowisk do usługi typu home banking w zależności od potrzeb organizacyjnych. Usługa typu home banking winna być

zainstalowana w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Bank zapewni bezpłatną pomoc techniczną w okresie wdrożeniowym, powdrożeniowym pracownikom Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych pracujących w systemie bankowości elektronicznej. System bankowości elektronicznej powinien umożliwiać w szczególności: - uzyskiwanie w czasie rzeczywistym informacji o wszystkich operacjach i saldach na wszystkich rachunkach, - przeszukiwanie zbioru wszystkich operacji wg rodzaju operacji, nazwy kontrahenta, rachunku kontrahenta, daty, okresu, kwoty i innych kryteriów możliwych do wyodrębnienia w zbiorze operacji, - składania poleceń przelewu ze wszystkich rachunków, - składania poleceń przelewu na lokaty terminowe, - monitorowanie operacji i sporządzanie z wybranego okresu obsługi szczegółowych wyciągów dla wszystkich operacji, - import danych z programów księgowo-płacowych do systemu bankowości elektronicznej. System bankowości elektronicznej będzie umożliwiał równoczesną pracę kilku użytkowników, przy czym każdy użytkownik winien posiadać swój indywidualny identyfikator i hasło dostępu do systemu. 2. Sporządzanie przez bank i przekazywanie osobom upoważnionym przez zamawiającego wyciągów w następnym dniu roboczym najpóźniej do godz. 10<sup>00</sup>. 3. Zagospodarowanie i lokowanie wolnych środków finansowych na lokatach krótkoterminowych i długoterminowych (lokaty jednodniowe, weekendowe, tygodniowe, miesięczne i inne dostępne w ofercie Banku). Bank zapewni możliwość automatycznego przenoszenia nadwyżki środków pozostających na koniec dnia na rachunkach bankowych na rachunki lokat overnight w przypadku gdy stawka oprocentowania będzie wyższa niż oprocentowanie środków na rachunkach bankowych (lokata O/N lub lokata weekendowa). 4. Bank będzie dokonywał miesięcznej kapitalizacji odsetek od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych Zamawiającego. 5. Wykonawca udzieli Gminie Długosiodło na jej wniosek kredytu (bez wymogu innych zabezpieczeń poza wekslem) w rachunku bieżącym o zmiennym oprocentowaniu na pokrycie występującego w trakcie roku deficytu budżetu. Wysokość kredytu będzie określana w każdym roku budżetowym przez Radę Gminy. Uruchomienie kredytu w rachunku bieżącym nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia wniosku o uruchomienie kredytu. Bank nie będzie pobierał prowizji za udzielenie kredytu krótkoterminowego oraz innych opłat związanych z jego uruchomieniem. Oprocentowanie o stawkę % WIBOR dla 1 miesięcznych złotych depozytów międzybankowych. Stopa procentowa ustalana będzie na miesięczne okresy obowiązywania oprocentowania. 6. Przechowywanie depozytów. 7. Wydawanie opinii bankowej i zaświadczeń. 8. Wydawanie czeków bankowych bez pobierania opłat. 9. Wydawanie promesy kredytowej lub listu intencyjnego na wniosek Gminy Długosiodło. 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo otwarcia dodatkowych oprocentowanych rachunków bankowych dla Gminy Długosiodło lub jednostek podległych, które mogą powstać w okresie obowiązywania umowy, na warunkach określonych w ofercie Banku wybranego w niniejszym przetargu. 11. Zastosowanie taryf opłat i prowizji bankowych w odrębnych umowach rachunku bankowego dla jednostek gminy według taryf podanych w ofercie banku na obsługę budżetu Gminy Długosiodło..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.11.00.00-4.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.03.2017.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**

## **SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW**

### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca składający ofertę wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje (dotyczy świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej 1 usługę podobną do usług objętych przedmiotem zamówienia świadczoną w okresie co najmniej jednego roku, Za usługę podobną zamawiający uzna usługę polegającą na obsłudze budżetu jednostki samorządu terytorialnego o budżecie nie mniejszym niż 15 mln. zł. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca składający ofertę dysponuje lub będzie dysponował w terminie do 2 miesięcy od daty podpisania umowy punktem kasowym na terenie miejscowości Długosiodło zapewniającym obsługę od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 15.30. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia - nie spełnia. Do momentu otworzenia punktu kasowego bank zagwarantuje możliwość prowadzenia wszystkich operacji bankowych bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez zamawiającego. Warunek dysponowania na terenie miejscowości Długosiodło odpowiednim punktem kasowym wynika z dbałości o bankową obsługę budżetu w sposób funkcjonalny.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy, (wg wzoru na zał. nr 1 do SIWZ), 2. wzór umowy sporządzony przez wykonawcę zawierający istotne postanowienia zawarte w SIWZ.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bip.dlugosiodlo.pl](http://www.bip.dlugosiodlo.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Długosiodło, ul. T. Kościuszki 2, 07 -210 Długosiodło, I piętro , pokój nr 5.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.03.2014 godzina 12:00, miejsce: Urząd Gminy Długosiodło, ul. T. Kościuszki 2, 07 -210 Długosiodło, I piętro , pokój nr 1.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie