

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długosiodło, zwany dalej Regulaminem, określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długosiodło w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 2.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 3) zbieranie odpadów nie podlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczoną właścicielom nieruchomości,
- 5) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
  - a) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
  - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 6) naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się jeżeli:
  - a) nie zanieczyszcza środowiska i powstające odpady gromadzone są w urządzeniach do tego przeznaczonych;
  - b) polega na wykonywaniu drobnych napraw, np. wymiana kół, świateł zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, itp.,
  - c) naprawa pojazdów samochodowych nie jest uciążliwa dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,

### § 3.

Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

## ROZDZIAŁ III

### Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów

### § 4.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemnik służący do gromadzenia odpadów komunalnych w sposób zmieszany;
- 2) worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny będą udostępniane przez przedsiębiorcę;

- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki i worki w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) w granicach nieruchomości w miejscu trwale wyznaczonym, łatwo dostępnym dla użytkowników i dla pracowników firmy wywozowej;
- 4) właściciel nieruchomości powinien prowadzić selektywną zbiórkę następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym: opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych;
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji należy zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości nie posiadający możliwości zbierania i gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach mogą zbierać te odpady w workach koloru czarnego i samodzielnie dostarczać do Punktu selektywnej zbiórki;
- 6) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do pojemnika lub worka;
- 7) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych, rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 8) odpady wielkogabarytowe wystawiane mają być tak jak pozostałe selektywnie zbierane odpady, bez umieszczania ich w workach;
- 9) odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe w ilości powyżej 240 litrów, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem, ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy we własnym zakresie i na własny koszt;
- 10) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu, w ilości nie większej niż 240 litrów w ciągu jednego miesiąca;
- 11) odbiór odpadów zebranych selektywnie w Punkcie Selektywnej Zbiórki nastąpi po okazaniu przez właściciela nieruchomości dowodu uiszczenia opłaty wnoszonej do Urzędu Gminy lub umowy zawartej z firmą wywozową.

## § 5.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciele nieruchomości zobowiązani są do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do wskazanych zlewni. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych,

## ROZDZIAŁ IV

### Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych

#### § 6.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Odpady nie segregowane i segregowane mają być odbierane :
  - a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych 1 raz na cztery tygodnie,
  - b) dla budynków użyteczności publicznej i budynków mieszkalnych wielorodzinnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - c) dla obiektów usługowych oraz handlowych z wyłączeniem wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - d) dla gastronomii, obiektów usługowych, handlowych wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
2. Odpady wielkogabarytowe odbierane będą dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym a także mogą być samodzielnie dostarczane do Punktu Selektywnej Zbiórki w miarę zapotrzebowania,
3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny właściciele nieruchomości zobowiązani są dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki we własnym zakresie w miarę zapotrzebowania;
4. Odpady budowlane i z remontów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.
5. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów po zakończeniu imprezy.

#### § 7.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, kontenerów, mogą być używane worki z tworzyw sztucznych.

## ROZDZIAŁ V

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### § 8.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Długosiodło:

- a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70l,
  - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l , 240l , 1100 l,
  - c) worki o pojemności od 60 do 120 l,
  - d) kontenery o pojemności 5 m<sup>3</sup>, 7m<sup>3</sup>, 10m<sup>3</sup>.
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
- a) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 l,
  - b) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
  - c) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
  - d) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m<sup>3</sup> powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
  - e) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 zatrudnionych,
  - g) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

## § 9.

Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 do 120 l,
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
  - b) biały z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne i kolorowe,
- 3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Długosiodło oraz w Punkcie Selektywnej Zbiórki,
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach i sklepach na terenie Gminy Długosiodło oraz w Punkcie Selektywnej Zbiórki,
- 5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.

## § 10.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 75 l,
  - b) na przystankach komunikacji publicznej, kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,

- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności 800 l do 1500 l oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych**

#### **§ 11.**

1. Właściciel nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, oraz nieposiadający przydomowej oczyszczalni ścieków, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie odbywało się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia, uwzględniając następujące normy:

- 1) produkcja ścieków w gospodarstwach domowych –  $3,0\text{m}^3$  /osobę/miesiąc;
- 2) pralnie –  $17,0\text{m}^3$  / kg bielizny/ doba;
- 3) bary restauracje, jadalnie –  $3,0\text{m}^3$  /1 miejsce/miesiąc;
- 4) kawiarnie –  $0,8\text{m}^3$  /miejsce/miesiąc;
- 5) sklepy spożywcze –  $2,0\text{m}^3$  / 1 zatrudniony/ miesiąc;
- 6) pozostałe sklepy –  $0,9\text{m}^3$  /1zatrudnionego/miesiąc;
- 7) apteki –  $3,0\text{m}^3$  / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 8) przychodnie lekarskie –  $0,5\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne –  $4,5\text{m}^3$  / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 10) pozostałe zakłady usługowe –  $0,45\text{m}^3$  / 1 zatrudnionego/miesiąc;
- 11) zakłady produkcyjne :
  - a) bez natrysków –  $0,45\text{m}^3$  /1zatrudniony/miesiąc,
  - b) z natryskami –  $1,5\text{m}^3$  /1zatrudniony/miesiąc.

2. Zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania oraz planu rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej.

3. W przypadkach niewymienionych w § 11 należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.).

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów**

#### **§12**

1. Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania:

- a) do nie więcej niż 50% wagowo do dnia 16 lipca 2013r.,
  - b) do nie więcej niż 35% wagowo do dnia 16 lipca 2020r.
2. Obowiązek uzyskania wymaganych poziomów odzysku spoczywa na przedsiębiorcach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 13.**

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

#### **§ 14.**

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

#### **§ 15.**

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym
2. Dla każdego regionu wskazane zostały instalacje regionalne i zastępcze. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO 2012-2023, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.
3. Regionalną instalacją może być zakład zapewniający:
  - a) termiczne przekształcanie odpadów,
  - b) mechaniczno-biologiczne przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych,
  - c) przetwarzanie selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów,
  - d) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
4. W przypadku uruchomienia planowanej instalacji regionalnej, instalacje wskazane jako zastępcze do czasu wybudowania RIPOK, tracą status zastępczych poprzez zmianę uchwały w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, uwzględniającą nowo wybudowaną instalację.
5. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliższego miejsca wytworzenia odpadów. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w

sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

6. Gmina Długosiodło zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza przynależy do Regionu ostrołęcko-siedleckiego.
7. Zgodnie z innymi wymaganiami wynikającymi z WPGO dla Mazowsza, Gmina ma obowiązek przeprowadzić kampanie edukacyjne mające na celu motywowanie i aktywizowanie społeczeństwa w zakresie działań proekologicznych.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§16.**

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich.
3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
  - a) prowadzenie ich na uwięzi, w miejscach publicznych zwierzęta powinny być zaopatrzone w kaganiec,
  - b) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, oraz obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### **§ 17.**

1. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na terenach intensywnej zabudowy mieszkaniowej i letniskowej (osiedle domków jednorodzinnych i letniskowych).
2. Na pozostałych terenach może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód oraz będą przestrzegane przepisy sanitarno – epidemiologiczne.
3. Pasieki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.
4. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

#### **§ 18.**



1. Deratyzację przeprowadza się na terenie nieruchomości w okresie od 01 kwietnia – 30 kwietnia oraz 01 października – 31 października każdego roku kalendarzowego.

### **§ 19.**

1. W przypadku terenów użyteczności publicznej, obowiązek deratyzacji spoczywa na Gminie Długosiodło.

## **ROZDZIAŁ XII Postanowienia końcowe**

### **§20**

1. Gmina Długosiodło tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:
- a) propagowanie działań mieszkańców Gminy na rzecz ekologii,
  - b) wydawanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na prowadzenie działalności usługowej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - c) bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niniejszego Regulaminu.