

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długosiodło, zwany dalej Regulaminem, określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długosiodło w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391)
2. **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Długosiodło na podstawie art. 6k ust.1 ustawy

3. **zniżkach w opłatach**- należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanyimi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny. Wysokość zniżek uzależniona jest od osiągniętego poziomu selekcji surowców wtórnych.
4. **punkty selektywnego zbierania** – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt. 6 ustawy z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
5. **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, zgodnie z zapisem art. 3, ust. 3 pkt. 4 ustawy o odpadach
6. **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg
7. **KPGO** – należy przez to rozumieć Krajowy Plan Gospodarki Odpadami
8. **WPGO** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami
9. **RIPOK** – należy przez to rozumieć Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych
10. **MBP** – należy przez to rozumieć Mechaniczno-biologiczne przetwarzanie odpadów
11. **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i *makulaturę nie opakowaniową*, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna odpadów wielkogabarytowych i budowlanych, wymienione w KPGO wśród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt. 7 ustawy o odpadach
12. **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć frakcje odpadów roślinnych ulegających biodegradacji, powstających m.in. w wyniku pielęgnacji i uprawy ogródków, parków, terenów zielonych oraz targowisk, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt. 8b ustawy o odpadach

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,

- 4) zbieranie odpadów nie podlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości,
- 6) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów,
- 7) uprzątnięcie z terenu nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz wraków pojazdów mechanicznych,
- 8) utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 9) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, i lodu z powierzchni chodników, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, oraz podjęcie działań usuwających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego zastosowania,
- 10) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu numeru porządkowego nieruchomości,
- 11) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych, nie będących rolnymi, ani obszarami chronionymi w trybie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, ani obszarami leśnymi, ani gruntami pod wodami, ani obszarami, na których wydobywane są kopaliny, w stanie wolnym od zachwaszczenia z wykoszoną trawą,
- 12) usuwanie suchych drzew i krzewów – po uprzednim uzyskaniu zgody Wójta Gminy Długosiodło,
- 13) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali, oraz budynków,
- 14) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 15) naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem :
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) drobnych napraw, np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, itp.,
 - c) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,
- 16) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm),
- 17) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007r. o nawozach i

nawożeniu, czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres,

- 18) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów w miejscach tylko do tego przeznaczonych,
- 19) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 182, poz. 1243 z późn. zm),
- 20) uprzątnięcie poprzez ich usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999r., w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych
- 21) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów X i XI niniejszego Regulaminu,
- 22) spalania bądź niszczenia, w przypadku wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin;

§ 4.

Na terenie gminy Długosiodło biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się :

- 1) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli,
- 2) niszczenia lub uszkodzenia przystanków autobusowych, hydrantów przeciwpożarowych transformatorów oraz innych urządzeń stanowiących elementy infrastruktury technicznej,
- 3) umieszczania na pniach drzew oraz w ich koronie afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń,
- 4) wyprowadzania psów agresywnych bez założonych kagańców,
- 5) zakopywania padłych zwierząt,
- 6) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejsca do tego nieprzeznaczone,
- 7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczoną do tego celu stacją zlewną,
- 8) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości i wylewania na pola,
- 9) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni nieruchomości,
- 10) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych,
- 11) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna (trociny, wióry, ścinki) a także korek i korę oraz papier i tekturę, niezawierające substancji niebezpiecznych, impregnatów, folii itp., o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego,

§ 5.

Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

§ 6.

Dopuszcza się możliwość spalania suszu ogrodowego w okresie od 1.03. – 15.04 oraz od 15.10 – 30.11 przy zachowaniu należytej ostrożności i przepisów przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ III

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 7.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z treścią art. 5 ust. 1 ustawy,
- 2) pojemniki i worki mogą być udostępnione przez przedsiębiorcę,
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) w granicach nieruchomości w miejscu trwale wyznaczonym, łatwo dostępnym dla użytkowników i dla pracowników firmy wywozowej,
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym: opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych,
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji należy zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości nie posiadający możliwości zbierania i gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach mogą zbierać te odpady w workach koloru czarnego i samodzielnie dostarczać do Punktu selektywnej zbiórki,
- 6) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do pojemnika lub worka,
- 7) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych, rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy,

- 8) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wystawiane mają być tak jak pozostałe selektywnie zbierane odpady, bez umieszczania ich w workach,
- 9) odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin,
- 10) przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu.

§ 8.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel lub użytkownik nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z uprawnionym podmiotem świadczącym usługi w zakresie wywozu nieczystości,
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę, zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od zgłoszenia,
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,
- 4) pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale Nr .../.../2012 Rady Gminy Długosiodło z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Długosiodło,
- 5) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych przedsiębiorcy mają obowiązek natychmiast usunąć,
- 6) właściciele nieruchomości zobowiązani są do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do wskazanych zlewni. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych,
- 7) właściciele nieruchomości mają obowiązek udokumentować wywóz nieczystości ciekłych za pośrednictwem firm wywozowych poprzez okazanie umowy i dowodów opłat,
- 8) zabrania się odprowadzania podsiąków z obornika i ścieków płynnych powstających w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość pozbывania się odpadów komunalnych

§ 9.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Odpady nie segregowane i segregowane mają być odbierane :
 - a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych 1 raz w miesiącu lub częściej w zależności od warunków atmosferycznych i otoczenia,
 - b) dla budynków użyteczności publicznej i budynków mieszkalnych wielorodzinnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) dla obiektów usługowych oraz handlowych z wyłączeniem wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) dla gastronomii, obiektów usługowych, handlowych wprowadzających do obrotu żywność nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.
2. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym a także mogą być samodzielnie dostarczane do Punktu selektywnej zbiórki w miarę zapotrzebowania,
3. Odpady budowlane i z remontów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie.
4. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 10.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, kontenerów, mogą być używane worki z tworzyw sztucznych.

ROZDZIAŁ V

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 11.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Długosiodło:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70l
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l , 240l , 1100 l
 - c) worki o pojemności od 60 do 120 l
 - d) kontenery o pojemności 5 m³, 7m³, 10m³
2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - a) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 l,
 - b) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,

- c) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
- d) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m³ powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- e) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 zatrudnionych,
- g) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 12.

Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 do 120 l,
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a) niebieski z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia,
 - b) żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
 - c) zielony z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji,
 - d) różowy z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane kolorowe,
 - e) biały z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne,
- 3) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Długosiodło oraz w Punkcie selektywnej zbiórki,
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, sklepach na terenie Gminy Długosiodło
- 5) odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.

§ 13.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 75 l,
 - b) na przystankach komunikacji publicznej, kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności 800 l do 1500 l oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki.

§ 14.

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się impreza w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 15.

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości,
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy,
- 3) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
- 4) pojemniki na odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, przy ulicy lub na chodniku przed wejściem na teren nieruchomości,
- 5) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.

ROZDZIAŁ VI

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych

§ 16.

1. Właściciel nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie odbywało się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia, uwzględniając następujące normy:

- 1) produkcja ścieków w gospodarstwach domowych – $3,0\text{m}^3$ /osobę/miesiąc,
- 2) pralnie – $17,0\text{m}^3$ / kg bielizny/ doba,
- 3) bary restauracje, jadalnie – $3,0\text{m}^3$ /1 miejsce/miesiąc,
- 4) kawiarnie – $0,8\text{m}^3$ /miejsce/miesiąc,
- 5) sklepy spożywcze – $2,0\text{m}^3$ / 1 zatrudniony/ miesiąc,
- 6) pozostałe sklepy – $0,9\text{m}^3$ /1zatrudnionego/miesiąc,
- 7) apteki – $3,0\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,
- 8) przychodnie lekarskie – $0,5\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc ,
- 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – $4,5\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,
- 10) pozostałe zakłady usługowe – $0,45\text{m}^3$ / 1 zatrudnionego/miesiąc,

11) zakłady produkcyjne :

- a) bez natrysków – 0,45m³ /1zatrudniony/miesiąc,
- b) z natryskami – 1,5m³ /1zatrudniony/miesiąc.

2. Zbiorniki bezodpływowe w zakresie częstotliwości ich opróżniania oraz planu rozwoju sieci kanalizacyjnej podlegają kontroli i ewidencji gminnej.

3. W przypadkach niewymienionych w § 16 należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.)

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki formalnoprawne i skutki ich nieprzestrzegania

§ 17.

Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mają zgodnie z treścią art. 6m ustawy, obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości, pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w Gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nie odprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji, zobowiązani są do zainstalowania odrębnych liczników do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe.
3. Organizator imprezy masowej, zgodnie z przepisami art. 25 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (j. t. Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504 z późn. zm.), jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o opinię i powiadomić stosowne służby oraz wystąpić do wójta o zgodę, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

§ 18.

Konsekwencje nie realizowania obowiązków:

1. Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy , lub wyposażenia nieruchomości w przydomowa oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, podlega kontroli wykonywanej przez upoważnionych pracowników i służby.
2. W przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków Wójt Gminy Długosiodło występuje o ukaranie w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, albo wydaje decyzję nakazującą wykonanie.
3. Wykonanie *decyzji* podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.).
4. Wójt Gminy Długosiodło dokonuje kontroli wykonywania obowiązków zawarcia przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy lecz powstają odpady komunalne oraz wszystkich nieruchomości, które powinny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych.
5. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2 Wójt Gminy Długosiodło wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczenia opłat, ich wysokość, termin uiszczenia oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżniania, w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości opróżnianie zbiorników bezodpływowych. Decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności. Decyzja

obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości, na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji, do opłat wymierzonych decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r., Nr 8, poz. 60 z późn. zm).

6. W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 6 o i 6p ustawy, stosuje się przepisy ustawy - Ordynacja podatkowa.
7. Dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.
8. W przypadku stwierdzenia nieuszczelnności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy.
9. W sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, może wykonać te prace, za niego, gmina i obciążyć go kosztami.

ROZDZIAŁ VIII

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

1. Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania:
 - a) do nie więcej niż 50% wagowo do dnia 16 lipca 2013r.,
 - b) do nie więcej niż 35% wagowo do dnia 16 lipca 2020r.,
2. Obowiązek uzyskania wymaganych poziomów odzysku spoczywa na przedsiębiorcach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ IX

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 19.

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 20.

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

§ 21.

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego

regionu. Wyjątkiem są regiony, dla których wyznaczono instalacje do zastępczej obsługi poza regionem macierzystym

2. Dla każdego regionu wskazane zostały instalacje regionalne i zastępcze. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO 2012-2023, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.
3. Regionalną instalacją może być zakład zapewniający:
 - a) termiczne przekształcanie odpadów,
 - b) mechaniczno-biologiczne przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych,
 - c) przetwarzanie selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów,
 - d) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
4. W przypadku uruchomienia planowanej instalacji regionalnej, instalacje wskazane jako zastępcze do czasu wybudowania RIPOK, tracą status zastępczych poprzez zmianę uchwały w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, uwzględniającą nowo wybudowaną instalację.
5. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
6. Gmina Długosiodło zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza przynależy do Regionu ostrołęcko-siedleckiego.
7. Zgodnie z innymi wymaganiami wynikającymi z WPGO dla Mazowsza, Gmina ma obowiązek przeprowadzić kampanie edukacyjne mające na celu motywowanie i aktywizowanie społeczeństwa w zakresie działań proekologicznych.

ROZDZIAŁ X

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§22.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
3. Systematyczne poddawanie psa w wieku ponad 3 miesiące szczepieniu przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r., o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (dz. U. z 2008r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm) , która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na

żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.

4. Uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Długosiodło na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r., w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
5. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - a) prowadzenie ich na uwięzi, w miejscach publicznych zwierzęta powinny być zaopatrzone w kaganiec,
 - b) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,
 - c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - d) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów, gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk,
 - e) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, oraz obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego,
 - f) opłacania podatku od posiadania psów, który ustala Rada Gminy.
6. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

§ 23.

Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Długosiodło ma podpisaną umowę.

§ 24.

Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytnia, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

§ 25.

Obowiązek powiadomienia przedsiębiorstwa upoważnionego przez gminę do unieszkodliwienia padłych zwierząt oraz zapłaty za to unieszkodliwienie należy do:

- 1) osób posiadających zwierzęta,
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) Gmina w odniesieniu do pozostałych terenów.

§ 26.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w Długosiodle w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Długosiodło”

ROZDZIAŁ XI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 27.

1. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na terenach intensywnej zabudowy mieszkaniowej i letniskowej (osiedle domków jednorodzinnych i letniskowych) bez zgody bezpośrednich sąsiadów.
2. Na pozostałych terenach może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód oraz będą przestrzegane przepisy sanitarno – epidemiologiczne.
3. Pasieki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.
4. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ XII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 28.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni i innych szkodników w obrębie swojej nieruchomości.
2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Długosiodło określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 29.

1. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.
2. W przypadku terenów użyteczności publicznej, obowiązek deratyzacji spoczywa na Gminie Długosiodło.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

1. Gmina Długosiodło tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:
 - a) propagowanie działań mieszkańców Gminy na rzecz ekologii,
 - b) wydawanie podmiotom gospodarczym zezwoleń na prowadzenie działalności usługowej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) bieżącą kontrolę realizacji przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niniejszego Regulaminu.
2. Za naruszenie przepisów zawartych w niniejszym regulaminie przewiduje się kary grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
3. Nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości, obowiązków wymienionych w Regulaminie sprawuje Wójt Gminy Długosiodło poprzez uprawnionych pracowników.